

**T.C.
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
ÖZEL UĞUR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023
STRATEJİK PLANI**

ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vcd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

OSMAN ÇEBİ
OKUL MÜDÜRÜ

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	30

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
KEMAL KOÇAK	KURUCU YÖNETİM KURULU BAŞKANI	FATMA ONAY	MÜDÜR YRD.
BURAK BALKAYA	YÖNETİM KURULU BAŞKAN YARDIMCISI	SERKAN ÇINAR	MÜDÜR YRD.
ŞEBNEM PEKŞİRİM AYDEMİR	ÖZEL UĞUR ANADOLU LİSESİ OKUL MÜDÜRÜ	HARUN ŞAHBAZ	İDARİ AMİRİ
OSMAN ÇEBİ	OKUL MÜDÜRÜ	FERHAN UZ GÜÇLÜ	REHBER ÖĞRT.
İLDER YALÇINKAYA	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRÜ	GÜZEN SEZER UĞUR	KURUMSAL İLETİŞİM MÜDÜRÜ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı Okulumuz Türkiye Cumhuriyeti'ne çağdaş, yaratıcı, demokratik gençler yetiştirmek üzere Türk milletine hayırlı ve uğurlu olması düşüncesiyle "Özel Uğur Lisesi" adı verilerek 28 Mayıs 1990 tarihinde Sayın Y. Kemal KOÇAK tarafından kurulmuştur.

13 Haziran 1990 tarihinde dönemin Milli Eğitim Bakanı Sayın Avni AKYOL'un da katıldığı görkemli bir törenle açılış gerçekleştirilmiş ve bir kısım derslerin yabancı dille yapıldığı programların uygulandığı Anadolu Lisesi statüsünde Türk Milli Eğitimi'nin hizmetine girmiştir.

Özel Uğur Eğitim Kurumları, 1995-1996 yılında dönemin Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman DEMİREL'in açılışını gerçekleştirdiği ilköğretim binalarının hizmete girmesiyle de anaokulundan üniversiteye ilkesi doğrultusunda çalışmalarına hız vermiştir. Toplam 15.000 m² kapalı alana sahip olan Florya kampüsü, 1400 öğrenci kapasitesi ile anaokulu, ilköğretim, ortaokul ve lise düzeyinde eğitim öğretim hayatına devam etmektedir. Uğur Kolejinde 1 adet kapalı yüzme havuzu, bir adet kapalı spor salonu, bir adet 250 kişilik konferans salonu, 1 adet halı saha, 1 adet kütüphane, 3 adet yemekhane, 1 adet kafeterya, 1 adet Fizik, 1 adet Kimya ve 1 adet Biyoloji, 2 adet Fen Bilimleri laboratuvarı, 3 adet Bilişim Teknolojileri sınıfı, 2 adet Görsel Sanatlar atölyesi, 2 adet Müzik dersliği, 1 adet çok amaçlı salon bulunmaktadır.

Özel Uğur Eğitim Kurumları, ulusal değerler yanında uluslararası değerlerle de donanmış öğrenciler yetiştirip bu öğrencilerin küreselleşen dünyada yer alabilmelerini sağlamak amacıyla 10 Ocak 2002 tarihinde IBO (International Baccalaureate Organization) tarafından diploma programı uygulama konusunda yetkilendirilmiştir ve bu programı 2002 – 2006 yılları arasında başarıyla uygulamıştır.

Özel Uğur Eğitim Kurumları 19 Ocak 2002 tarihinde de ECIS (European Council of International Schools) organizasyonuna üye okul statüsü ile kabul edilmiştir. Özel Uğur Eğitim Kurumları ECIS organizasyonu bünyesinde kurulan CIS (Council of International Schools) organizasyonun üyesi olarak 2003 yılında uluslararası çalışmalarına hız vermiş ve ECIS (European Council of International Schools) organizasyonu yetkililerinin Mayıs 2003 tarihinde Özel Uğur Anadolu Lisesi ve Özel Uğur İlköğretim Okuluna yaptıkları ön ziyaret çalışmaları neticesinde akreditasyon sürecine girmiştir. Ancak, bakalorya eğitim anlayışının üniversite hazırlığı gerçeği ile çelişmesi ve yeterli ilgi görmeyişi nedeniyle IB programının sürdürülmesinin yararlı olmadığı değerlendirilerek 2005 2006 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmasına son verilmiştir.

Özel Uğur Eğitim Kurumları uluslararası geçerliliği olan Cambridge English Sınavları uygulama merkezidir. Okulumuzda her yıl Cambridge Egnlish Sınavları yapılmakta ve öğrenciler sertifikalandırılmaktadır. Uğur Koleji 2017 ve 2018 yıllarında Cambridge ESOL Sınavları'nda göstermiş olduğu üstün başarılarından dolayı **Distinctive School** olmuştur. Özel Uğur Anadolu Lisesi 2015 yılı itibarı ile The Duke Of Edinburgh Ödül Programı resmi katılımcısı olmuştur. Öğrenciler ödül programına katılarak uluslararası geçerliliği olan sertifikalarını almaktadır. Kurumlarımızda; seçkin, deneyimli yönetim kadroları ve her biri kendi alanında uzman, Atatürkçü düşünce sahibi öğretmenleriyle, eğitim ve öğretimi etkin kılarak çağa yön verecek genç kuşaklar yetiştirilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:				İlçesi:			
Adres:		Fabrikalar Cad. Beşyol Mah. 1. Akasya Sok. No:26 Beşyol – Küçükçekmece / İST.		Coğrafi Konum (link):			
Telefon Numarası:		0212 592 88 44		Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:		ugur@ugurkoleji.com.tr		Web sayfası adresi:		www.ugurkoleji.com.tr	
Kurum Kodu:		99911109		Öğretim Şekli:		(Tam Gün)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995				Toplam Çalışan Sayısı		39	
Öğrenci Sayısı:		Kız	97	Öğretmen Sayısı		Kadın	27
		Erkek	107			Erkek	3
		Toplam	204			Toplam	30
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı			:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı			:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı			:7	Şube Başına 30’ dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı			:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı				Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi			9

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	1	
Branş Öğretmeni	3	27	
Rehber Öğretmen		2	
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	3	
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları	6	33	39

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4+2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	27	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1005	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	60 m ²	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	45 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	600 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1800 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	2440 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1552 m ²			
Kantin (m2)	98 m ²			
Tuvalet Sayısı	21			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	20	14	34				
1	21	22	43				
2	19	23	42				
3	18	21	39				
4	19	27	46				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı		TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı		Yazıcı Sayısı	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı		Fotokopi Makinesi Sayısı	
Projeksiyon Sayısı		İnternet Bağlantı Hızı	

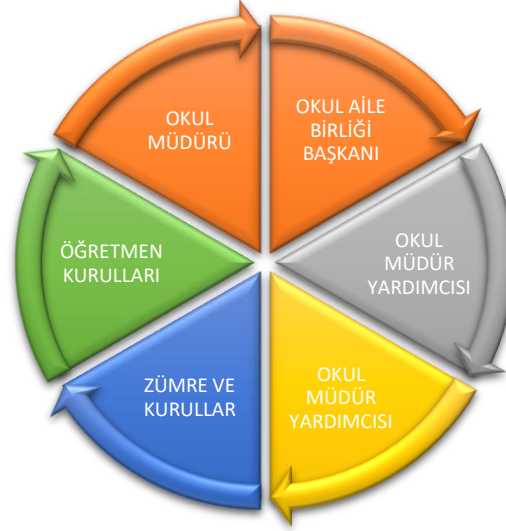
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017		
2018		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrencilere kulüpler, etütler, hafta sonu kursları ve akademik danışmanlık ile mesleki rehberlikle anketler uygulanmaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Her dönem sonunda kurucular, müdürler ve bölüm başkanları, müdürler ve bölüm başkanları tarafından öğretmenlere memnuniyet anketleri uygulanır.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilere, yapılan çalışmalarla ilgili gerek basılı gerekse mail ortamında anket soruları ulaştırılır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	
Veliler	
Bina ve Yerleşke	
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

Örnek:

Öğrenciler	1. Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1. Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2. Veli iletişiminin güçlü olması 3. Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkezi bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Sınıflardaki öğrenme merkezlerinin okul öncesi eğitim programına göre oluşturulmuş olması 4. Okula ulaşımın kolay olması 5. Okula yakın bir hastanenin bulunması 6. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması
Donanım	1. ADSL bağlantısının olması 2. Güvenlik kameralarının olması 3. Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon makinesi olması

Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun kadrolu yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3. Komisyonların etkin çalışması 4. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5. STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması 6. Üniversite ile işbirliğinde olunması
Diğer	1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 3. Beyaz Bayrak ve Eko Okul olmamız

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Örnek:

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımların artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması

Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kuramların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okul Kontenjanı	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
	Sportif Faaliyetler	Donanım
	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
	đretim Yöntemleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
	Ders Araç Gereçleri	Tařıma ve servis
	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı đrenme Ortamları	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devam
2	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin arttırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

- Bulunduğu çevredeki bireyin hak ve düşüncelerine saygı duymayı öğretmek için gerekli ortamı hazırlamak.
- Davranışlar ve öğrenme sürecinde sorumluluk alabilme olgusunu geliştirmek.
- Öğrenim sürecinde akılcı yaklaşım sağlamayı oluşturmak.
- Etkin ve aktif öğrenmeyi özendirmek.
- Spor ve sanatta gelişimi desteklemek.
- Dürüstlük , arkadaşlık , dostluk , iyilik duygularını geliştirmek.
- Çevreye duyarlılık duygularını kazandırmak.
- Ruhi ve fiziki sağlığın önemini anlatmak.
- Yüksek öğrenime geçiş için rehberlik etmek ve hazırlamak.
- Topluma hizmet olgusunu geliştirmek.
- Araştırma ve yaratıcılığın gelişmesini sağlayacak çevre oluşturmak.
- Öğrencide bağımsız çalışma ve buna bağlı olarak memnuniyeti ön plana çıkarmak.
- Öğrenmeyi öğretmek ve buna özendirmek.

Kurumumuzun felsefesi okullarımızın yapılanması ve işleyişine esas teşkil edecek her şeyi biçimlendirirken , belirtilen ideallere ulaşmadaki yolları devamlı olarak araştırmak ve bunları hayata geçirmek için sürekli gelişime ve değişime açık olmaktır.

VİZYONUMUZ

Milli Eğitim Temel Kanununda öngörülen genel amaçlar ile Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda; öğrencilerin kendilerine özgü ihtiyaç ve özelliklerini dikkate alarak onları akademik ve sosyal yönden , ulusal ve uluslararası toplumların değerli bireyleri olmaya hazırlamak ve örnek bir dünya okulu olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, vicdanlı, merhametli, çalışkan, 21.yy becerilerine sahip, analitik, okuyan, sorgulayan milli ve evrensel kültürün gelişimine katkı sağlayan çağdaş bireyler yetiştirmektir.

Eğitim-Öğretim süreçlerinde en aktif rolü oynayan öğretmenler, mesleğini yaşam biçimi haline getirmiş, çağdaş vizyoner, yeniliklere açık ve sürekli eğitim bakış açısını içselleştirmiş bireylerden seçilir.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	60	62	70	75	90	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	80	85	100	100	100	100
PG.1.1.3	Eğitim – öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerinden	PG.1.1.3.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci sayısı	%4	%5			
	belge alanların oranı	PG.1.1.3.2 Taktir belgesi alan öğrenci sayısı	%93	%94			
PG.1.1.4	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.5	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.6	Taşımalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)						
PG. 1.1.7	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı (%)						

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Kurumsal İletişim Müdürü	Tüm öğretim yılı
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Mdr. Yardımcıları	Tüm Öğretim Yılı
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Mdr. Yardımcıları ve Rehber Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	İdari amiri	Sürekli
1.1.5	5. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Rehber öğretmen	1 - 30 Eylül 2019
1.1.6	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Mdr. Yardımcıları Rehber Öğretmenler Sanat - Spor Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı
1.1.7	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Mdr. Yardımcıları Rehber Öğretmenler Sanat - Spor Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı
1.1.8	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Mdr. Yardımcıları Zümre Başkanları	Tüm Öğretim Yılı
1.1.9	Taşımalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	-	-
* ...	...		

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde bilişsel, duyuşsal ve fiziksel bakımdan donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 4. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	97,34	98,00	98,80	99	99,25	99
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	5	5	5	5	5	5
PG.2.1.3	Değerler eğitimi	PG.2.1.3.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	9	12	12	14	16	16
		PG.2.1.3.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.5	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı (%)		100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Tüm Öğretim Yılı
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Başkanları	Tüm Öğretim Yılı
2.1.3	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
2.1.4	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Birimi	Tüm Öğretim Yılı
2.1.5	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Mdr. Yardımcıları Zümre Başkanları Rehber Öğretmenleri	Tüm Öğretim Yılı
2.1.6	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlerle ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Mdr. Yardımcıları Zümre Başkanları	Tüm Öğretim Yılı
2.1.7	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Birimi	Tüm Öğretim Yılı
2.1.8	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Bölüm Başkanı	Tüm Öğretim Yılı
2.1.9	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Halil ZIVALI Ferhan UZ GÜÇLÜ	Tüm Öğretim Yılı
2.1.10	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımı yapılacaktır.	Mdr. Yardımcıları Zümre Başkanları	Öğretim Yılı Boyu

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı							
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	487	508	400	440	480	520
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	440	450	380	430	470	510
		PG.2.2.2.3 Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	152	171	150	160	170	180
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	10	14	18	20	20	20
		PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	70	80	90	90	90	90
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	60	60	80			
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	90	80	90			
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	50	60	80			
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	65	72	80	87	92	98
PG.2.2.5	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	5	5	6	6	7	8
		PG.2.2.5.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	70	75	77	80	83	85
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG.2.2.7	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		32	32	32	32	32	32
PG.2.2.8	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)		0	877	885	910	945	950
PG.2.2.9	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%)							

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Zümre Başkanları	2020
2.2.2	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Zümre Başkanları	2020
2.2.3	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehber Öğretmen	2020
2.2.4	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	2020
2.2.5	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir	Müdür Yardımcıları	2020
2.2.6	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Müdür Yardımcıları	2020
2.2.7	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/ kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
2.2.8	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
2.2.9	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Tüm Öğretim Yılı
2.2.10	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Tüm Öğretim Yılı
2.2.11	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Türkçe Bölüm Başk.	Tüm Öğretim Yılı
2.2.12	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Türkçe Bölüm Başk.	Tüm Öğretim Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.13	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Mdr. Yardımcıları	Tüm Öğretim Yılı
2.2.14	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
2.2.15	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumu ve motivasyonları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu arttırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	5	5	6	6	7	7
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)						
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)						
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)		%3	%3			
PG.3.1.5	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.6	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	7	7				

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Bilgi İşlem .Müdürü	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul Müdürü	Öğretim Yılı Boyunca
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Öğretim Yılı Boyunca

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	3,07	3,56	3,50	3,30	3,10	2,95
PG.3.2.2	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.3	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.4	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	3	3	4	5	5	6
PG.3.2.5	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.6	Pansiyon doluluk oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.7	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	5	5	6	6	6	6
PG.3.2.8	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.9	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.10	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	1	1	1	1
PG.3.2.11	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	5	5	6	6	6	6
PG.3.2.12	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.13	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
3.2.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	İdari Amiri	Tüm Öğretim Yılı
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	İdari Amiri	Tüm Öğretim Yılı
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
3.2.6	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	İdari Amiri	Tüm Öğretim Yılı
3.2.7	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	İdari Amiri	Tüm Öğretim Yılı
3.2.8	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	İdari Amiri	Tüm Öğretim Yılı
3.2.9	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Fen Bilimleri Bölümü	Tüm Öğretim Yılı
3.2.10	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Bilgi İşlem Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
3.2.11	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	İdari Amiri	Tüm Öğretim yılı
3.2.12	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	8	8	9	10	11	12
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı						
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	84	89	93	97	100	100
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	6	6	7	8	9	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Bilgi İşlem Müdürü	Tüm Öğretim Yılı
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Mdr. Yardımcıları	Tüm Öğretim Yılı
3.3.4	Belediye, STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul Müdürü	Tüm Öğretim Yılı

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.